

**SIEĆ BADAWCZA ŁUKASIEWICZ -
INSTYTUT MIKROELEKTRONIKI I FOTONIKI**

poszukuje Kandydata na stanowisko

STARSZEGO SPECJALISTY

do Zakładu Interdyscyplinarnych Zastosowań Mikro i Nanotechnologii

(pion wsparcia)

nr naboru N/N2/27/2021

Sieć Badawcza Łukasiewicz – Instytut Mikroelektroniki i Fotoniki (Łukasiewicz-IMIIF) prowadzi prace badawczo-rozwojowe w obszarze zaawansowanych technologii mikroelektronicznych i fotonicznych. Posiada unikalne laboratoria technologiczne oraz kapitał intelektualny, które umożliwiają podejmowanie prac naukowych i projektów na rzecz podnoszenia innowacyjności polskich przedsiębiorstw tworząc jednocześnie bazy wiedzy high-tech w zakresie wytwarzania innowacyjnych materiałów oraz technologii i konstrukcji przyrządów mikroelektroniki i fotoniki, technologii azotku galu oraz technologii LTCC i elektroniki drukowanej oraz czujników medycznych, środowiskowych. Łukasiewicz-IMIIF corocznie realizuje kilkadziesiąt projektów finansowanych ze środków krajowych i zagranicznych, których rezultaty mają zwiększyć innowacyjność polskiej gospodarki.

Rodzaj umowy: umowa o pracę

Liczba wolnych stanowisk pracy: 1

Wymiar etatu: pełny etat

Miejsce pracy:

Sieć Badawcza Łukasiewicz – Instytut Mikroelektroniki i Fotoniki,

Aleja Lotników 32/46, 02-668 Warszawa

Zakres obowiązków:

- realizacja projektów badawczo-rozwojowych i usług w Zakładzie Interdyscyplinarnych Zastosowań Mikro i Nanotechnologii,
- koordynowanie działań administracyjno-formalnych związanych z prowadzeniem projektów (na szczeblu krajowym i międzynarodowym),
- sporządzanie oraz sprawowanie nadzoru nad dokumentacją zgromadzoną podczas krajowych i międzynarodowych projektów badawczych (m.in. wnioski o płatność, indywidualne karty czasu pracy, inne),
- monitorowanie zmian w przepisach prawnych, w zakresie powierzonych prac,
- nadzór nad realizacją budżetu projektów badawczych oraz nad procedurą ich wdrażania w nawiązaniu do harmonogramu rzeczowo-finansowego,
- ścisła współpraca z kierownikami realizowanych projektów w Zakładzie,
- ścisła współpraca z Kierownikiem Zakładu w zakresie bieżących prac administracyjno-formalnych w Zakładzie,
- koordynowanie prac związanych z działalnością administracyjno-formalną w Zakładzie,

Wymagania:

- wykształcenie wyższe i roczne doświadczenie zawodowe,
- posiadanie doświadczenia w zakresie obsługi administracyjno-finansowej projektów na szczeblu krajowym i międzynarodowym) realizowanych w ramach programów finansowanych z Narodowego Centrum Badań i Rozwoju, Narodowego Centrum Nauki, Agencji Badań Medycznych i innych,
- posiadanie praktycznych umiejętności w zakresie koordynacji działań związanych z nadzorem i obsługą administracyjno-finansową kilku projektów realizowanych jednocześnie,

- doświadczenie w zakresie planowania, sprawowania nadzoru nad realizacją budżetów w projektach naukowo-badawczych (praktyczna znajomość specyfiki finansowania i rozliczania projektów B+R i usług naukowo-badawczych w zakresie raportowania, opisywania dokumentów księgowych, wnioskowania o zaliczki itp.),
- wielozadaniowość, umiejętność wyznaczania priorytetów,
- duża samodzielność w wykonywaniu powierzonych obowiązków,
- komunikatywna znajomość języka angielskiego w mowie i piśmie,

mile widziane

- posiadanie tytułu zawodowego magistra,
- ukończone studia podyplomowe w dziedzinie zarządzania projektami,
- znajomość innych języków obcych,
- umiejętność pracy w zespole,
- odpowiedzialność, sumienność, punktualność, terminowość wykonywanych prac,
- praktyczna znajomość pakietów biurowych MS Office, Open Office, Excel, Outlook Express oraz program Microsoft Project,
- umiejętność analitycznego myślenia,

Wymagane dokumenty:

- CV zawierające szczegółowy opis kwalifikacji i doświadczenia zawodowego potwierdzające spełnianie wymagań i zdolność do wykonywania obowiązków wskazanych w niniejszym ogłoszeniu o naborze,
- list motywacyjny,
- kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia, kwalifikacje zawodowe niezbędne do wykonywania pracy na stanowisku określonym w ogłoszeniu o naborze.

Kandydatom oferujemy:

- pracę w organizacji badawczej nastawionej na realizację innowacyjnych, prestiżowych projektów B+R,
- możliwość zdobycia unikalnego doświadczenia zawodowego,
- zatrudnienie na umowę o pracę,
- pewne, regularne wynagrodzenie adekwatne do posiadanych umiejętności i zaangażowania,
- dobre wprowadzenie, przeszkolenie i wsparcie zespołu profesjonalistów,
- pracę w przyjaznej atmosferze.

Miejsce składania dokumentów:

Dokumenty aplikacyjne prosimy kierować w formie elektronicznej na adres mailowy praca@imif.lukasiewicz.gov.pl w tytule wpisując numer naboru **N/N2/27/2021** do dnia 31.03.2021 r. do godziny 15:00.

Do dokumentów prosimy dołączyć niniejszą klauzulę:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie dla potrzeb bieżącej rekrutacji oraz oświadczam, że zapoznałam/em się z załączoną klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych w Sieć Badawcza Łukasiewicz – Instytucie Mikroelektroniki i Fotoniki.”

Jednocześnie uprzejmie informujemy, że skontaktujemy się tylko z wybranymi osobami.

data publikacji: 15.03.2021 r.

Sieć Badawcza Łukasiewicz – Instytut Mikroelektroniki i Fotoniki
Klauzula informacyjna dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie
oraz zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) – zwanego dalej Rozporządzeniem 2016/679, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Sieć Badawcza Łukasiewicz - Instytut Mikroelektroniki i Fotoniki w Warszawie, Aleja Lotników 32/46, 02-668 Warszawa;
- 2) w sprawach związanych z Pana/Pani danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, adres e-mail: iod@imif.lukasiewicz.gov.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie dla potrzeb aktualnej rekrutacji, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia 2016/679 oraz Kodeksu Pracy;
- 4) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres trzech miesięcy po zakończeniu aktualnej rekrutacji;
- 5) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane odbiorcom zewnętrznym;
- 6) posiada Pani/Pan prawo, po spełnieniu warunków określonych w Rozporządzeniu 2016/679, do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie w dowolnym momencie;
- 7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie narusza przepisy o ochronie danych osobowych;
- 8) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych uniemożliwi udział w postępowaniu rekrutacyjnym.